

სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება N 29/02/40

(საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადების შესახებ)

CPV: 71320000 - საინჟინრო-საპროექტო მომსახურება

ქ.თბილისი

11 მაისი, 2012 წელი

ერთის მხრივ, სსიპ ქალაქ თბილისის N113 საჯარო სკოლა (შემდგომში „შემსყიდველი“), წარმოდგენილი დირექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ეკატერინე უგრებელიძის სახით და მეორეს მხრივ, სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტო“ (შემდგომში „მიმწოდებელი“) წარმოდგენილი დირექტორის მოადგილის თეიმურაზ მაჩაიძის სახით, ვხელმძღვანელობთ რა „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 26-ე მუხლის 1-ლი პუნქტის „ტ“ ქვეპუნქტის, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის 1-ლი პუნქტის „ს1“ ქვეპუნქტის, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2012 წლის 29 მარტის N7315 ბრძანების საფუძველზე, სსიპ ქალაქ თბილისის N113 საჯარო სკოლის 2012 წლის 26 აპრილის N4-193 (N03-1\1805 26.04.2012წ.) წერილის გათვალისწინებით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

1. ხელშეკრულების ობიექტია მიმწოდებლის მიერ სსიპ ქალაქ თბილისის N113 საჯარო სკოლისათვის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.
2. ხელშეკრულების საგანია შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ ხელშეკრულების 1-ლი მუხლის 1-ლი პუნქტით გაწეული მომსახურების შესყიდვა, ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად, გამარტივებული შესყიდვის საშუალებით.

მუხლი 2. ხელშეკრულების ღირებულება

1. შესყიდვის ობიექტის ფასი განისაზღვრება ლარებში.
2. ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 509.67 (ხუთასცხრა ლარი და სამოცდაშვიდი თეთრი) ლარს დღგ-სა და ყველა სხვა გადასახადის ჩათვლით.
3. ხელშეკრულების ღირებულება შესაძლებელია შემცირდეს ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების შესაბამისად.

მუხლი 3. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი და გარანტია

მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უპასუხებს ხელშეკრულების პირობებს და დააკმაყოფილებს შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნებს.

მუხლი 4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები

მომსახურების გაწევის ვადა განისაზღვრება 2012 წლის 11 მაისიდან 2012 წლის 25 მაისის ჩათვლით.

მუხლი 5. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

1. შესყიდვის ობიექტის მიღება ფორმდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების გზით, რაც დასტურდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის წარმომადგენლების ხელმოწერით.
2. მიმწოდებლის მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტზე ხელმოწერის უფლებამოსილება ენიჭება სააგენტოს არქიტექტურის სამსახურის უფროსს, ხოლო შემსყიდველი ორგანიზაციის მხრიდან შემსყიდველი ორგანიზაციის დირექტორის მ.შ - ეკატერინე უგრებელიძე.

მუხლი 6. ანგარიშსწორების ფორმა, ვადები და ადგილი

1. ანგარიშსწორება ხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორების საშუალებით ეროვნულ ვალუტაში, წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრულ საბანკო რეკვიზიტებზე გადარიცხვის გზით.
2. შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ ანგარიშსწორება განხორციელდება მიმწოდებლის მიერ საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გამოწერიდან 10 (ათი) საბანკო დღის ვადაში.
3. ანაზღაურების ადგილია - ქ.თბილისი.

მუხლი 7. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

7.1 შემსყიდველს უფლება აქვს:

- 7.1.1 შეამოწმოს მიმწოდებლის მიერ მომსახურების ხარისხის შესაბამისობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან.
- 7.1.2 მოსთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროული და ჯეროვანი შესრულება.
- 7.1.3 მოსთხოვოს მიმწოდებელს საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გამოწერა.
- 7.1.4 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევის შემდეგ, მოსთხოვოს მიმწოდებელს მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი, შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ გადაცემული დოკუმენტაციის უკან დაბრუნება.

7.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

- 7.2.1 მიაწოდოს მიმწოდებელს მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი ინფორმაცია/დოკუმენტაცია.
- 7.2.2 მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესაბამისად და დადგენილ ვადაში.

7.3 მიმწოდებელს უფლება აქვს:

- 7.3.1 მოსთხოვოს შემსყიდველს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი ინფორმაციის/დოკუმენტაციის მიწოდება.
- 7.3.2 მოსთხოვოს შემსყიდველს მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით განსაზღვრული ოდენობითა და პირობების შესაბამისად.

7.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

- 7.4.1 გაუწიოს შემსყიდველს ხელშეკრულების პირობებით გათვალისწინებული მომსახურება, ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების შესაბამისად.
- 7.4.2 დაიცვას ხელშეკრულების პირობები.
- 7.4.3 შემსყიდველი ორგანიზაციის მოთხოვნის შემთხვევაში, დაუბრუნოს მას მომსახურების გაწევისათვის აუცილებელი დოკუმენტაცია.

მუხლი 8. მხარეთა პასუხისმგებლობა ხელშეკრულების პირობების დარღვევისას

1. მხარეთა მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები უნდა შესრულდეს ჯეროვნად, კეთილსინდისიერად, ხელშეკრულებით დათქმულ დროსა და ადგილას. ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მხარეები პასუხს აგებენ წინამდებარე ხელშეკრულებისა და საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.
2. ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების დარღვევის შემთხვევაში, მეორე მხარე უფლებამოსილია ვადაზე ადრე შეწყვიტოს ხელშეკრულება. ამასთან, ხელშეკრულებიდან გასვლისას, მხარეს შეუძლია მოითხოვოს იმ ზიანის ანაზღაურება რაც მას მიადგა ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობით.

3. ხელშეკრულებიდან გასვლასა და ზიანის ანაზღაურებასთან დაკავშირებით გამოიყენება საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი.

მუხლი 9. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა მიერ მისი ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 25 მაისის ჩათვლით.

მუხლი 10. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა, ცვლილებებისა და დამატებების შეტანის წესი

1. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

2. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

3. ხელშეკრულებაში ცვლილებებისა და დამატებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ წერილობითი ფორმით, მხარეთა ხელმოწერით დადასტურებული შეთანხმების გაფორმების გზით.

მუხლი 11. ფორს-მაჟორი

1. მხარეები არ არიან პასუხისმგებელი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შესრულებლობაზე, თუ ეს შესრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებით, როგორცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები. თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე, ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების ვადა გადაიწევეს შესაბამისი დროით, აღნიშნულ გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

2. მხარე, რომელსაც შეეცმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყოვნებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

მუხლი 12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

ხელშეკრულების შესრულებისას მხარეთა შორის წამოჭრილი დავები უნდა გადაწყდეს მხარეთა ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავას განიხილავს სასამართლო, მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.

მუხლი 13. ხელშეკრულების ინსპექტირების პირობები

1. შემსყიდველი უფლებამოსილია, შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად განახორციელოს შემოწმება, რომლის მიზანია შესყიდვის ობიექტის შესაბამისობის დადგენა ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ პირობებთან და შემსყიდველის მოთხოვნებთან.

2. ხელშეკრულების ინსპექტირებას შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს შემსყიდველი ორგანიზაციის დირექტორის მ.შ - ეკატერინე უგრეხელიძე.

3. შემსყიდველის მიერ გაწეული მომსახურების შემოწმების შედეგად გამოვლენილი ნაკლის ან დეფექტის აღმოჩენის შემთხვევაში, მიწოდებული ვალდებულია გონივრულ ვადაში აღმოფხვრას ხარვეზები.

მუხლი 14. ხელშეკრულების სხვა პირობები

1. ხელშეკრულების არც ერთ მხარეს არ აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე. მხარეები მესამე პირებთან ურთიერთობისას მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.
2. ხელშეკრულება შედგენილია 5 (ხუთი) თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად ქართულ ენაზე, რომელთაგან ორი რჩება შემსყიდველ ორგანიზაციას, ხოლო სამი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს.

მხარეთა ხელმოწერები და რეკვიზიტები

შემსყიდველი:

სსიპ ქალაქ თბილისის N113 საჯარო სკოლა

მისამართი: ქ. თბილისი, ც. დადიანის ქ. N86

ტელ: 2 66 72 35; 2 69 52 13; 577 93 00 57

სკ 200007811

სს „საქართველოს ბანკი“, ბანკის კოდი BAGEGE22, ან GE53BG000000119877500

დირექტორის მ.შ

ეკატერინე უგრეხელიძე



მიმწოდებელი:

სსიპ „საგანმანათლებლო და სამეცნიერო

ინფრასტრუქტურის განვითარების სააგენტო“

მისამართი: ქ. თბილისი, ალექსიძის N1, შენობა-ნაგებობა N1, მე-2 სართული

ტელ: 220 02 20

სკ 202294980;

სს „ბანკი რესპუბლიკა“ კოდი REPLGE22, ან GE31BR0000010639353293

დირექტორის მოადგილე

თეიმურაზ მაჩაიძე



(ხელმოწერა, ზეშედი)